

# **UNIONE DEI COMUNI MONTANI "MAIELLA ORIENTALE-VERDE AVENTINO"**

ENTE CAPOFILA

ZONA DI GESTIONE SOCIALE N. 2

DELL'AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE N. 12 SANGRO-AVENTINO

Sede legale: Via Roma n.3 – 66017 PALENA (CH)

Partita IVA: 02510950690 - Centralino: 0872.918112- Fax: 0872 - 918447

P.E.C. [zonasociale@pec.it](mailto:zonasociale@pec.it)

COMUNI ADERENTI

Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Fara San Martino, Lama dei Peligni, Lettopalena, Palena, Palombaro, Taranta Peligna.

---

## **BORSE LAVORO**

### **AVVISO DI SELEZIONE PER I COMUNI RICOMPRESI NELLA ZONA DI GESTIONE SOCIALE N. 2 (CIVITELLA MESSER RAIMONDO, COLLEDIMACINE, FARA SAN MARTINO, LAMA DEI PELIGNI, LETTOPALENA, PALOMBARO, TARANTA PELIGNA)**

#### **IL RESPONSABILE DELLA ZONA DI GESTIONE SOCIALE N. 2**

- Visto l'art. 2 della Legge 328/2000;
- Visto il Piano Sociale Distrettuale dell'Ambito n. 12 Sangro-Aventino;
- Visto il Progetto Borsa Lavoro predisposto per l'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino;
- Vista la Determinazione del Responsabile della Zona di gestione Sociale n. 65 del 13.12.2019;

#### **RENDE NOTO CHE**

L'Ambito Distrettuale Sociale n. 12 Sangro-Aventino, sostiene la realizzazione di Borse Lavoro per facilitare l'integrazione sociale e lavorativa di chi si trova in situazioni di disagio.

#### **ART. 1 FINALITA'**

La Borsa Lavoro, con riferimento alla legge 196/97, al D. Lgs. 297/02, al D. Lgs. 280/97 tit.II, art. 5 e alla legge 328/2000, è una risorsa che permette al soggetto beneficiario, di realizzare un percorso, atto a favorire l'autostima e l'apprendimento di nuove specifiche competenze lavorative, oltre che una relativa autonomia personale ed economica.

#### **ART. 2 TIPOLOGIA DI INTERVENTO**

Il presente avviso è finalizzato all'attivazione di borse lavoro, in favore di soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4 comma 1 Legge 8 novembre 1991 nr. 381 e s.m.i., di soggetti con disabilità, e/o di altri soggetti a rischio di esclusione sociale.

#### **ART. 3 DESTINATARI**

Destinatari delle Borse Lavoro sono persone disoccupate di età compresa tra i 18 e i 65 anni, residenti nei Comuni di Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Fara San Martino, Lama dei

Peligni, Lettopalena, Palombaro e Taranta Peligna ricadenti in una delle seguenti situazioni di svantaggio:

- persone con disabilità;
- invalidi civili, psichici e sensoriali;
- persone uscite dalla dipendenza;
- ex detenuti;
- senza fissa dimora;
- persone in situazione di povertà certificata da ISEE pari o inferiore a € 6.000,00;
- soggetti in carico ai servizi sociali.

Non possono beneficiare delle borse lavoro di cui al presente avviso i soggetti che hanno già attivi altri percorsi di inclusione sociale (a titolo esemplificativo Abruzzo Include, Dote di Comunità, ecc.). Non possono beneficiarne, altresì, i titolari di Reddito di Cittadinanza che svolgono percorsi di inclusione sui comuni destinatari dell'intervento della borsa lavoro, salvo disposizioni successive al presente avviso rese dalla Regione Abruzzo o dall'ECAD.

#### **Art. 4 ENTITA' E DURATA**

Per la borsa lavoro è previsto un compenso assistenziale mensile di max € 500,00.

Ciascuna borsa lavoro ha una durata di max 12 mesi, con un impiego settimanale di max 20 ore presso i luoghi interessati dall'attività progettuale e negli orari articolati in base al servizio da espletare.

Per ogni borsista, l'Ente provvederà alle coperture assicurative previste; la borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

Il borsista sarà assegnato al SETTORE/AREA cui farà riferimento il servizio da espletare e la sua prestazione sarà monitorata dal tutor dell'Ente ospitante e dal Coordinatore del servizio opportunamente preposto dal soggetto gestore.

Il numero delle borse lavoro attivabili sarà commisurato alle risorse disponibili nel Piano Sociale Distrettuale annualità corrente ed eventualmente a quelle aggiuntive preventivamente impegnate e trasferite dai Comuni aderenti.

Non è consentita un'applicazione lavorativa superiore a n. 20 ore settimanali.

La durata massima delle borse lavoro non può essere superiore a 12 mesi.

#### **ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande degli interessati, in relazione al luogo di residenza, potranno essere presentate a mano in **busta chiusa** presso il Comune di residenza o presso l'Unione dei Comuni Montani Maiella Orientale Verde Aventino, in Via Roma n. 5, 66017 Chieti, ovvero trasmesse a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo dell'Unione o del Comune di residenza utilizzando l'apposito schema di domanda disponibile sul sito dell'Unione all'indirizzo: <http://www.unionemova.it>.

Sulla busta di trasmissione dovrà essere indicato il nome del Mittente, del Comune di Residenza e la dicitura: Domanda di Partecipazione all'Avviso di Selezione di Borse lavoro – Zona Sociale n. 2.

Le istanze di partecipazione corredate di tutta la documentazione richiesta, **dovranno pervenire al protocollo dell'Unione dei Comuni Montani Maiella Orientale Verde Aventino o dei Comuni aderenti entro e non oltre il termine perentorio del 30 DICEMBRE 2019, ore 12:00 pena l'esclusione.**

Le domande dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, da:

- Fotocopia con firma originale di un documento di identità in corso di validità;
- Certificato medico comprovante l'idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto del bando;
- Eventuale certificato d'invalidità;
- Autocertificazione in merito allo stato di disoccupazione e allo stato di famiglia;
- Certificazione I.S.E.E. (redatta con redditi 2018/ ISEE ordinario);
- Se straniero fotocopia permesso di soggiorno.

## ART.6

### CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata in relazione ai seguenti elementi selettivi:

CRITERIO	PARAMETRO	PUNTEGGIO
<b>ISEE</b>	Da 0,00 euro a € 2.000,00	15
	Da 2.000,01 euro a € 4.000,00	10
	Da 4.000,01 euro a € 6.000,00	5
<b>FASCE ETA'</b>	Da 30 a 57 anni	15
	Da 58 a 65 anni	10
	Da 18 a 29 anni	5
<b>ANZIANITA' DI DISOCCUPAZIONE</b>	Più di 24 mesi	15
	Tra i 12 mesi e i 24 mesi	10
	Inferiore a 12 mesi	5
<b>NUCLEO FAMILIARE</b>	Soggetto privo di rete familiare	15
	Soggetto che vive in famiglia	13
	Soggetto coniugato	10
	Soggetto che vive solo	7
	Per ogni figlio minorenni	+ 2
	Per ogni persona a carico con disabilità	+ 3
	Per ogni figlio maggiorenne	1
<b>TIPOLGIA DI SVANTAGGIO</b>	Invalidità certificata dal 75% al 100%	15
	Invalidità certificata dal 46% al 74%	10
	Altre categorie di svantaggio	5
<b>Colloquio Psico-Sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Stato di bisogno</li><li>✓ Attitudinalità possedute</li><li>✓ Motivazione</li></ul>	Compreso tra 1 e 20
<b>Range di riferimento</b>		
Stato di bisogno Max 10	Attitudinalità Possedute Max 6	Motivazione Max 4

## ART.7

### ISTRUTTORIA

L'Unione dei Comuni Montani Maiella Orientale Verde Aventino provvederà all'istruttoria delle domande e approverà una graduatoria per ogni Comune.

Ciascuna Unione in relazione alla competenza territoriale, provvederà d'ufficio alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle domande.

Non verranno considerate ammissibili, quindi escluse, le domande:

- Presentate da richiedenti non in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- Non presentate secondo lo schema di domanda appositamente predisposto;
- Pervenute fuori dal termine previsto per la scadenza;
- Non corredate della documentazione richiesta.

In caso di parità di punteggio assegnato per requisiti, si terrà conto della data e del numero di protocollo di presentazione della domanda. L'istanza di partecipazione sarà riservata ad un solo componente per nucleo familiare.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

## **ART.8**

### **TIPOLOGIA DI IMPIEGO**

**I Borsisti selezionati nei Comuni aderenti all'iniziativa**, in relazione alle attitudinalità possedute valutate con specifico colloquio, saranno inseriti in una delle seguenti macro aree di intervento:

1. Servizio ambientale, con supporto alle seguenti attività:
  - Pulizia delle strade;
  - Manutenzione delle fioriere;
  - Taglio erba;
  - Pulizia dei bagni pubblici;
  - Pulizia dei cimiteri.
2. Servizio di supporto all'assistenza dei minori sullo scuolabus e sorveglianza entrata/uscita di alunni della scuola dell'obbligo nel territorio comunale.
3. Attività di segreteria.

Ad ogni borsista sarà affiancato un tutor individuato all'interno dei Comuni in relazione all'area di impiego, facente le seguenti funzioni:

- Favorire l'inserimento del borsista;
- Definire secondo un calendario settimanale le attività da far svolgere al borsista;
- Informare il borsista sulle norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Supervisionare l'attività lavorativa del borsista;
- Aggiornare la documentazione relativa al borsista per l'intera durata della borsa lavoro;
- Esprimere la propria valutazione sugli esiti dell'attività svolta.

I tutor e i borsisti potranno avvalersi dell'attività di supporto, consulenza e collaborazione di un coordinatore di servizio con adeguata esperienza professionale che avrà il compito precipuo di gestire tutte le criticità del caso e di mediare con il Comune ospitante e con il soggetto gestore. In particolare il coordinatore dovrà assolvere alle seguenti funzioni:

- Collaborare alla stesura del progetto di borsa lavoro;
- Coordinare l'organizzazione della borsa lavoro;
- Garantire supporto e assistenza al borsista;
- Monitorare l'andamento della borsa lavoro mediante un confronto periodico con il borsista e con il tutor comunale;
- Garantire il rispetto di quanto indicato nel progetto individuale;
- Acquisire dal borsista elementi in merito agli esiti dell'esperienza svolta.

## **ART.9**

### **QUESITI**

Quesiti e richieste di chiarimento in merito al presente Avviso potranno essere richiesti a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione presso gli sportelli di segretariato sociale presenti sui Comuni destinatari dell'intervento.

Il Responsabile della Zona di gestione Sociale n. 2  
F.to Dott.ssa Floriana Tambasco